

**BORANG PERMOHONAN KE LUAR NEGARA DAN KEMUDAHAN PERLINDUNGAN
INSURAN KESIHATAN DI LUAR NEGARA ATAS URUSAN PERSENDIRIAN**

[Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 8 Tahun 2004]

1. Butir Diri Pegawai

(i) Nama Pegawai:

(ii) Jawatan

(ii) No. Kad Pengenalan

(v) No. Pasport Antarabangsa

(iv) Alamat Jabatan dan No. Telefon

(vii) Alamat Rumah dan No. Telefon

2. Butir Lawatan

(i) Negara dilawati:

(ii) Tujuan lawatan

(iii) Jika Negara Komunis/Taiwan, nyatakan surat kelulusan Kementerian Keselamatan

Dalam Negeri / Kementerian Luar Negeri sekiranya telah diperolehi :

(iv) Tarikh lawatan daripada

(tarikh bertolak dari Malaysia hingga

(tarikh tiba di Malaysia)

(v) Jumlah hari lawatan

hari

3. Permohonan Pegawai

Saya mengaku bahawa maklumat di 1 dan 2 di atas adalah benar dan memohon kelulusan untuk ke luar negara.

Tarikh

Nama Penuh

Tandatangan

4. Keputusan Ketua Jabatan : DEKAN AKADEMI PENGAJIAN BAHASA

Permohonan ke luar negara diluluskan / tidak diluluskan.

Tarikh

Nama Penuh

Tandatangan dan Cop Jabatan

5. Permohonan Kemudahan Perlindungan Insuran Kesihatan (jika pegawai belum menggunakan kemudahan perlindungan insuran kesihatan dalam tahun ini)

Saya ingin memohon kemudahan perlindungan insuran kesihatan. Maklumat berkaitan permohonan kemudahan perlindungan insuran adalah seperti berikut:

(a) Butir Diri Waris

(i) Nama Waris

(iv) Alamat Rumah dan No. Telefon :

(ii) No. Kad Pengenalan:

(iii) Hubungan dengan Pegawai

(b) Sila kemukakan tuntutan bayaran premium insuran kesihatan kepada alamat dibawah:

Timbalan Bendahari
Unit Kewangan Pendaftar
Universiti Teknologi Mara
40450 Shah Alam
Selangor.